

ПРИНЯТО:

Советом техникума

Протокол № 3

Секретарь Совета техникума

Евимова Н.А.
«16» Сентября 2024 г.



УТВЕРЖДЕНО:

Приказом директора ГБПОУ «КПГТ»

от 17.09.2024г. № 01-03/519уч

Директор ГБПОУ «КПГТ»

Т.А. Гвоздева

«17» Сентября 2024 г.

ПОЛОЖЕНИЕ О ТЕЛЕФОНЕ ДОВЕРИЯ «АНТИКОРРУПЦИЯ» В ГБПОУ «КАСЛИНСКИЙ ПРОМЫШЛЕННО-ГУМАНИТАРНЫЙ ТЕХНИКУМ»

1. Настоящее положение определяет правила организации работы телефона доверия «Антикоррупция» по вопросам противодействия коррупции государственного бюджетного профессионального образовательного Техникума «Каслинский промышленно-гуманитарный техникум» (далее – Техникум).

2. Телефон доверия «Антикоррупция» – канал связи с гражданами и юридическими лицами, созданный в целях получения дополнительной информации для совершенствования деятельности Техникума по вопросам противодействия коррупции, оперативного реагирования на возможные коррупционные проявления в деятельности работников Техникума, а также для обеспечения защиты прав и законных интересов граждан и юридических лиц.

3. По телефону доверия «Антикоррупция» принимается и рассматривается информация о фактах:

- коррупционных проявлений в действиях работников Техникума;
- конфликта интересов в действиях работников Техникума;
- несоблюдения работниками Техникума требований Антикоррупционной политики Техникума и законодательства Российской Федерации.

4. Информация о функционировании телефона доверия «Антикоррупция» размещается на официальном сайте Техникума в информационно- телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Телефон доверия «Антикоррупция» устанавливается:

г. Касли- у начальника отдела кадров, прием поступающих обращений осуществляется на телефонный номер 8-351-49- 2-24-11;

Верхнеуфалейский филиал- в приемной заместителя директора по УР, секретарь, прием поступающих обращений осуществляется на телефонный номер 8-351-64-3-31-40;

Нязепетровский филиал- в приемной заместителя директора по ТО, секретарь, прием поступающих обращений осуществляется на телефонный номер 8-351-56-3-12-23;

Карабашский филиал- в приемной заместителя директора по УВР, секретарь, прием поступающих обращений осуществляется на телефонный номер 8-351-53-5-55-33.

6. Прием и запись обращений по телефону доверия «Антикоррупция» осуществляется в рабочее время: понедельник – пятница с 8.30 до 16.00.

7. Все обращения, поступающие по телефону доверия «Антикоррупция», не позднее следующего рабочего дня с момента их получения подлежат обязательному внесению в журнал регистрации обращений граждан и организаций, поступивших по телефону доверия «Антикоррупция» по вопросам противодействия коррупции (далее – Журнал). Форма Журнала предусмотрена приложением № 1 к настоящему Положению. Журнал должен быть прошит и пронумерован, а также заверен оттиском печати Техникума.

8. Обращения, поступающие по телефону доверия «Антикоррупция», не относящиеся к информации о фактах, указанных в пункте 3 настоящего Порядка, анонимные обращения (без указания фамилии гражданина, направившего обращение), а также обращения, не содержащие почтового адреса или номера контактного телефона, регистрируются в Журнале, но ответ на обращение не направляется.

9. Организацию работы телефона доверия «Антикоррупция» осуществляет начальник отдела кадров, секретари в филиалах:

- регистрирует обращение в Журнале;

- при наличии в обращении информации о фактах, указанных в пункте 3 настоящего Порядка, направляют обращение директору Техникума не позднее следующего рабочего дня с момента его поступления для обеспечения рассмотрения в порядке и сроки, установленные Федеральным законом от 02 мая 2006 г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;

- анализирует и обобщают обращения, поступившие по телефону доверия «Антикоррупция», в целях разработки и реализации антикоррупционных мероприятий в учреждении.

10. Общий контроль за работой телефона доверия «Антикоррупция» осуществляет директор техникума, непосредственный контроль возлагается на заместителя директора УВР

(г. Касли), на заместителя директора по УР (г. В. Уфалей), на заместителя директора по ТО (г. Нязепетровск), на заместителя директора УВР (г. Карабаш).

11. Работники Техникума, допущенные к информации, полученной по телефону доверия «Антикоррупция», несут персональную ответственность за соблюдение конфиденциальности полученных сведений в соответствии с законодательством Российской Федерации.